

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия «Аврора» муниципального образования город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза И.И. Ладутько**

ПРИКАЗ

09 января 2023 года

№ 3/1-П

**Об организации аттестации педагогических работников МБОУ
гимназии «Аврора» им. И.И. Ладутько в 2022-2023 учебном году**

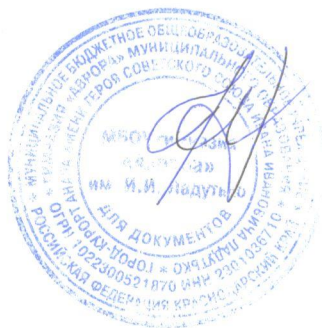
В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность» (приказ с изм. № 767 от 23.12.2020), приказом Министерства образования и науки Краснодарского края (далее – МОН и МП КК) от 16 июля 2018 года № 2542 «Об утверждении региональных документов по аттестации педагогических работников организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность», приказом СОН и МП КК от 18 июля 2018 года № 2590 «Об утверждении измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности педагогических работников организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность, при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории», обновлёнными рекомендациями МОН и МП КК (протокол заседания № 1 от 28.09.2022 г.) по предоставлению результатов профессиональной деятельности для учителей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Доровской М.В., ответственной за аттестацию педагогических работников МБОУ гимназии «Аврора» им. И.И. Ладутько:
 - 1.1 Организовать проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 2022-2023 учебном году. Своевременно обновлять пакет документов, необходимых для прохождения аттестации, информировать педагогов о текущих изменениях в процедуре аттестации.
 - 1.2 Обеспечить подготовку к проведению аттестации педагогических работников с целью установления квалификационной категории (первой или высшей) в 2022-2023 учебном году. Разместить необходимую информацию по аттестации педагогических работников в свободном доступе, своевременно информировать аттестующихся о сроках подачи заявлений в аттестационную комиссию, информировать о необходимости подачи заявлений в срок во избежание упущения аттестационных сроков.
 - 1.3 Организовать подачу заявлений педагогических работников на установление квалификационных категорий в электронном виде и прикрепление форм для заполнения данных о результатах профессиональной деятельности педагогических работников на сайте <http://attest.iro23.ru/> до 10 числа каждого месяца.
 - 1.4 Обеспечить размещение и достоверность документов, подтверждающих результативность профессиональной деятельности педагога на официальном сайте гимназии в разделе «Аттестация педагогических работников», размещение сканированных документов, подтверждающих информацию, заявленную педагогом в Формам для заполнения.

- 1.5 Довести до сведения всех педагогических работников, необходимость заполнения личных данных об образовании и своей профессиональной деятельности в Сетевом городе (раздел «Аттестация» - Педагогический портфолио).
- 1.6 Обеспечить архивирование и хранение в электронной форме информации о результатах профессиональной деятельности аттестованных педагогов в течение 5 лет после установления квалификационной категории.
2. Утвердить:
 - 2.1. План подготовки к проведению аттестации педагогических работников в 2022-2023 учебном году (приложение 1).
 - 2.2. Список и график аттестации педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 2022-2023 учебном году (Приложение 2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ гимназии «АВРОРА»



Н.П. Тиличко

План
подготовки и проведения аттестации педагогических работников
МБОУ гимназии «Аврора» им. И.И. Ладутко
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических работников			
1.1.	Своевременное обновление пакета нормативно-правовых документов по вопросам аттестации	По мере утверждения	Доровская М.В.
1.2.	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников	В течение года	Доровская М.В.
1.3.	Ознакомление педагогических работников с приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	По мере поступления	Доровская М.В.
1.4.	Разработка и утверждение локальных актов и распорядительных документов по аттестации педагогических работников: - приказ о создании аттестационной комиссии; - приказ об организации аттестации педагогических работников в 2022-2023 учебном году	По мере необходимости Январь 2023 г	Доровская М.В.
1.5.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты и распорядительные документы гимназического уровня по аттестации педагогических работников в соответствии с муниципальными и региональными нормативными документами	По мере необходимости	Доровская М.В.
1.6.	Формирование списков педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационных категорий	До 10 числа каждого месяца	Доровская М.В.
1.7.	Формирование банка данных о наличии у педагогических работников квалификационных категорий	Сентябрь 2021	Доровская М.В.
1.8.	Внесение записей о результатах аттестации с целью установления квалификационных категорий (первой, высшей) в трудовые книжки и в личные карточки работников (форма Т-2)	В течение года	Лескова Е.В.
1.9.	Организация аттестации педагогических работников с целью	В течение года в соответствии с	Доровская М.В. Лескова Е.В.

	<p>подтверждения соответствия занимаемой должности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление перспективного плана-графика прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; - подготовка представлений на педагогических работников и ознакомление с ними аттестуемых; - организация работы аттестационной комиссии МБОУ гимназии «Аврора» (оформление протоколов заседаний аттестационной комиссии, выписок из протоколов); - оформление в личном деле аттестуемых результатов аттестации: выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, внесение записи в личную карточку работников (форма Т-2) 	графиком аттестации	
2. Инструктивно-методическая работа по подготовке работников к аттестации			
2.1.	Оказание индивидуальной помощи педагогам при оформлении документов на прохождение аттестации в целях	В течение года	Доровская М.В.
2.2.	<p>Методическое сопровождение вопросов аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических рекомендаций по оформлению форм для заполнения данных о результатах профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых для установления квалификационной категории по должности «учитель»; - обновление информации на стендах; - подготовка образцов аттестационных документов. 	<p>Январь 2023</p> <p>По мере необходимости</p>	Доровская М.В.
2.3.	<p>Организационно-педагогические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещания («О подготовке к аттестации», «О ходе аттестации», «О результатах аттестации») - семинары-практикумы - консультации 	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p>	Доровская М.В.
3. Аналитическая работа по вопросам аттестации			
3.1.	Подготовка аналитической справки по результатам аттестации педагогических работников	Май 2023	Доровская М.В.
3.2.	Формирование базы данных об уровне квалификации педагогических работников:	Январь, май 2023	Доровская М.В.

	- наличие квалификационной категории (первой, второй); - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (цифровой и списочный банк данных)		
3.3.	Мониторинг участия педагогов в различных формах оценочных процедур	Май 2023	Доровская М.В.
3.4.	Мониторинг результатов аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году	Май 2023	Доровская М.В.
3.5.	Мониторинг наличия квалификационных категорий у педагогических работников	Май 2023	Доровская М.В..